

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об обмене жилой площади**

Я. _____

проживающий по адресу : _____

дом № ____, квартира № ____, корп. _____, телефон: _____

Дом находится в ведении _____

(название ведомства, предприятия, ЖСК)

ПРЕДЛАГАЮ К ОБМЕНУ

_____ (частную, государственную, муниципальную)

_____ комнатную, на _____ этаже, _____ эт. дома _____

(1-но. 2-х и т.д.) (кирп., дер.. смет, панельный и др.)

имеющего: _____

(перечислить удобства)

_____ кухня, размер _____, санузел _____

(совместный/раздельный)

в квартире еще комнат _____ семей _____ человек _____ (если квартира коммунальная)

Из проживающих в квартире состоит ли кто на учете в диспансерах: психоневрологическом,

туберкулезном или наркологическом _____

На указанной жилой площади я, _____, проживаю с _____.

на основании ордера № _____ на _____ человек

На указанной жилой площади в настоящее время проживают, включая съемщика:

№	Фамилия Имя Отчество	год рожд.	Родств. отношен.	откуда и когда прибыл	с какого года проживает

Из них: в РА, командировках, по брони, в местах лишения свободы, в детских домах

Сведения о лицах, ранее значившихся в ордере и выбывших с площади

№	Фамилия Имя Отчество	год РОЖД	родств. отношен.	Когда и куда выбыл

Причины обмена.

Я, _____ и все совершеннолетние члены семьи желаем произвести обмен с _____ проживающим по адресу: _____ на площадь, состоящую из _____ комнатной квартиры, общей площадью _____, жилой площадью _____.

При разъезде укажите куда переезжают остальные члены семьи:

1. _____.

2. _____.

3. _____.

(Фамилия, Имя, Отчество, родст. отношения, куда выбыл)

Указанная жилая площадь осмотрена и никаких претензий к отделу учета и распределения жилой площади не имеем.

Наниматель (собственник) _____ (подпись)

Совершеннолетние члены семьи _____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Подлежит ли дом сносу или капитальному ремонту _____

За указание неправильных сведений подписавшие заявление несут ответственность по закону.

Результат муниципальной услуги выдать следующим способом:

- посредством личного обращения в *Администрацию Великосельского сельского поселения*:
 - в форме электронного документа;
 - в форме документа на бумажном носителе;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);
- отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);
- посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе);
- посредством направления через Единый портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа);
- посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа).

<<Обратная сторона заявления>>

Отметка о комплекте документов (проставляется в случае отсутствия одного или более из документов, не находящихся в распоряжении органов, предоставляющих

государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги):

О представлении не полного комплекта документов, требующихся для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, так как сведения по ним отсутствуют в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, предупрежден

Согласие собственника жилья на обмен
(ведомство, сельский округ или др.)

(подпись)

М.П. дата.

Блок- схема предоставления муниципальной услуги по оформлению документов по обмену жилыми помещениями

