**Сводная информация**

**по результатам мониторинга качества предоставления муниципальных услуг**

**\_\_ Великосельское сельское поселение\_\_(с 1.07 по 1.11.)\_\_ в 2015 году**

(наименование муниципального района, городского округа)

| **№**  **п\п** | Наименование муниципальной услуги | ОМСУ  предоставляющий услугу  (для городских округов)  Сельское поселение  (для муниципальных районов) | Количество обращений заявителя  в ОМСУ для получения конечного результата услуги  (раз) | | Время, ожидания в очереди для подачи заявления и (или) получения  результата  (минуты) | | Временные затраты заявителя на получение конечного результата услуги  (дни) | | Финансовые затраты заявителя  на получение конечного результата услуги  (руб.) | | Осведомленность об МФЦ  % | Обращения в МФЦ  % | Осведомленность о ЕПГУ  % | Использование ЕГПУ  % | Уровень удовлетворенности,  % |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| н | ф | н | ф | н | ф | н | доп |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. | 15. | 16. |
|  | предоставление земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, и переоформление прав на земельные участки | ведущий специалист по арх. и градостр. | 0 | 8 | 15 | 15 | 27 | 20 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
|  | прием заявлений, документов, а так же признание молодых семей участниками целевой Программы « Обеспечение жильем молодых семей Великосельского сельского поселения» | Орг. отдел | 0 | 0 | 15 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
|  | заключение договоров социального найма жилого помещения | Юридический отдел. | 0 | 1 | 15 | 15 | 14 | 10 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |
|  | предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной и муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | Отдел учета и финансов | 0 | 0 | 15 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 | 100 |

Список условных сокращений:

1. н – нормативно установленное значение показателя (из административного регламента);

2. ф – фактическое значение показателя, указать среднее значение по услуге;

3. доп. – дополнительные (сопутствующие) финансовые затраты заявителя, под которыми понимаются его личные затраты на получение одной услуги, без учета нормативно установленной платы (пошлины), указать среднее значение.